Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №36»

ПРИКАЗ

от 6 ноября 2020 г. № 215-1

О переводе на обучение с использованием дистанционных технологий.

В целях реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки в образовательных организациях городского округа «Город Чита» в соответствии требованиями санитарных правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID—19)», учитывая предложения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю от 05 ноября 2020 года № 8432, во исполнение Протокола совещания Оперативного штаба Забайкальского края по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции, под председательством заместителя председателя Правительства Забайкальского края А.В. Гурулева № 70-ОШ от 05 ноября 2020 года, в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края № 1063 от 06 ноября 2020 года «Об организации работы отдельных образовательных организаций Забайкальского края в период с 09 ноября по 22 ноября 2020 года и проведении дополнительных санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать:
   - с 16 ноября и до особого распоряжения реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий для обучающихся 1- 5 классов;
   - в период с 9 ноября 2020 года и до особого распоряжения для обучающихся 6-11 классов реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;
   - в период с 1 декабря 2020 года и до особого распоряжения осуществлять реализацию образовательных программ с

использованием дистанционных образовательных технологий два раза в неделю, с проведением в указанные дни дезинфекционных мероприятий.

2. Назначить школьным координатором учебного процесса в период обучения с использованием дистанционных технологий заместителя директора по учебно-воспитательной работе Городенко Надежду Борисовну
3. Городенко Н.Б., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, провести корректировку расписания на данный период учебного процесса.
4. Заместителю директора обеспечить постоянный контроль за:
   — проведением онлайн-уроков с учётом оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий с применением технологии дистанционного обучения, с разным временем начала серии онлайн-уроков;
   — домашними заданиями, не превышающими допустимый объём в соответствии с СанПиН;
   — использованием участниками образовательного процесса образовательных платформ;
   — взаимодействием классных руководителей с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью выявления и предотвращения трудностей в обучении;
   — фиксированием тем занятий в электронных журналах.
5. Учителям обеспечить прохождение учебного материала в дистанционном режиме для обучающихся 1-11 классов.
   Еженедельно по субботам предоставлять отчёт о проведённых уроках в режиме online, offline, смешанной, очно-заочной форме по форме.

ФИО учителя_____ Недельная нагрузка_____						
	Предметы	Кол-во /класс	Кол-во /класс	Кол-во /класс	Кол-во /класс	Кол-во /класс
Уроки в режиме online						
Уроки в						

режиме offline						
Уроки в заочной форме						

Организовывать учебные занятия с использованием средств ИКТ, ресурсов АИС «Образование Забайкальского края» («Сетевой город. Образование»), информационно-образовательных платформ Учи.ру, ЯКласс, РЭШ, Сервис «Яндекс. Учебник». Использовать платформу Bandicam для записи уроков в режиме офлайн, для проведения уроков в режиме видеоконференций использовать платформы ZOOM, Учи.ру.

6. Классным руководителям 1-11 классов:
   — довести приказ до сведения родителей в срок до 8 ноября 2020 года;
   — организовать передачу заданий от учителей – предметников до обучающихся с 9 ноября 2020 года до особого распоряжения;
   — осуществлять еженедельный сбор информации о не приступивших к обучению школьников, а также о заболевших и выздоровевших учащихся.
7. Лесниковой Н.Г., заместителю директора по воспитательной работе обеспечить максимальную вовлеченность обучающихся в мероприятия в рамках планов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования, проводить мониторинг участия.
8. Андрушко А.И., педагогу – психологу и социальным педагогам активизировать деятельность сопровождения, классных руководителей по профилактике девиантного поведения, кризисных состояний у обучающихся.
9. Шадриной Н.Н., заместителю по АХЧ, организовать работу технического персонала по дезинфекции всех помещений с разведением работников по отдельным зонам и распределением времени их пребывания на работе.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О.А.Середина

С приказом ознакомлены: