МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №36»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СОШ №36
_____О.А.Середина
«25»__января 2019 г.

Положение
о порядке приема,
перевода, отчисления и исключения обучающихся

1. **Общие положения.**

1.1.Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и перевода граждан в общеобразовательное учреждение, оснований и порядка отчисления и исключения обучающихся из общеобразовательного учреждения и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2.Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Порядок приёма граждан

2.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать форму получения образования.

2.2. Прием граждан в МБОУ «СОШ №36» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства РоссийскойФедерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Для приёмв в образовательное учреждение родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.4. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

2.5. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.8. Иностранные граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.9. Зачисление учащегося в общеобразовательное учреждение оформляется распорядительным актом ОООД в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.10. При приеме гражданина общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в данном учреждении.

2.11. Образовательное учреждение вправе отказать гражданам в приеме в образовательное учреждение в случае, если наполняемость класса-комплекта достигает предельно допустимых норм в соответствии с требованиями СанПиН.

3. Порядок приема детей в первые классы общеобразовательного учреждения.

Обучение детей в образовательном учреждении начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) комитет образования администрации городского округа «Город Чита» вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте (на заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в школу накладывается виза).

Прием заявлений в первый класс образовательного учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

После окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, МБОУ «СОШ №36» осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное представление места в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Забайкальского края.

4. Порядок приема детей во 2 - 9, 11 классы общеобразовательного учреждения.

Подача документов во 2-11 классы осуществляется в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации для обучающихся 9,11 классов.

4.1. На уровень основного, среднего общего образования принимаются все обучающиеся в образовательном учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. При переводе из одного ОООД в другое родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и медицинскую карту обучающегося.

4.2. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на уровне начального общего образования, о приеме детей на уровень основного общего образования в то же образовательное учреждение не требуется.

4.3. Прием на уровень основного, среднего общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя образовательного учреждения о переводе либо приеме (зачислении) обучающихся в класс.

5. Порядок приема граждан в десятые классы общеобразовательного учреждения.

5.1. На уровень среднего (полного) общего образования принимаются все обучающиеся в образовательном учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений.

5.2. Для приема, обучающегося на уровень среднего (полного) общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя учреждения в период после вручения аттестатов об основном общем образовании.

5.3. К заявлению о приеме в десятый класс общеобразовательного учреждения прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося (паспорт);
- медицинская карта.

5.4. Прием на уровень среднего (полного) общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя образовательного учреждения о переводе либо приеме (зачислении) обучающихся в десятый класс.

6. Порядок отчисления, исключения, обучающихся из общеобразовательных учреждений.

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из образовательного учреждения по следующим основаниям:

- со сменой общеобразовательного учреждения, места жительства (выезд за пределы города);
- по состоянию здоровья;
- достижение предельно допустимого возраста (18 лет) для получения общего образования по очной форме обучения;
- в связи с завершением основного общего и среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

6.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

6.3.По решению педагогического совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и комитет образования администрации городского округа «Город Чита»

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в общеобразовательных учреждениях.

7.1. В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе, отчислении и исключении обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комитет образования администрации городского округа «Город Чита» либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.